

# notulen vergadering medezeggenschapsraad RSG Enkhuizen

d.d. 3 oktober 2022

Aanwezig	
Namens oudergelding	: Ryanne Rustenburg (lid) en Michael de Jong (lid)
Namens personeelsraad	: Martijn Waaldijk (voorzitter PR en vicevoorzitter MR), Rob Nijkamp (lid), Lucas Rijnders (lid), Joeri Cornelisz (lid), Sandra Tip (lid) en Koen Groot (lid)
Namens leerlingenraad	: Mara Schooneman, Niels Schipper en Evelien de Gier
Namens directie	: Eugène Kramer (voorzitter College van Bestuur) en Jochem Scheerman (directielid havo)
Notulen	: Allisson Helfensteijn (managementassistent)

## 1. Opening en vaststelling agenda

De vergadering wordt geopend en de agenda wordt vastgesteld.

Een verschuiving van Nederlands in de mavo-afdeling wordt aan agendapunt 8b toegevoegd.

## 2. Notulen vorige vergadering

De notulen worden onder dankzegging aan notulist vastgesteld.

De notulen zijn op de website gepubliceerd (vanaf vorig schooljaar).

## 3. Vervolgbijeenkomst o.l.v. Willem van der Lugt

De MR heeft de bijeenkomst als positief en zinvol ervaren. Er wordt vastgesteld dat er geen behoefte is om direct vervolg te geven aan de bijeenkomst. Volgend jaar in juni zal Willem opnieuw gevraagd worden de startbijeenkomst 23-24 te begeleiden.

## 4. Draaiboek corona

Het doel is dat de sectoren manieren bedenken om corona het hoofd te bieden. N.a.v. het scenariomodel vanuit de VO-raad is een RSG-draaiboek opgesteld. In het draaiboek zitten meerdere momenten van besluitvorming waarop de MR inspraak heeft.

Er wordt gevraagd hoe de leerlingen uit Oekraïne mee te nemen. De MR adviseert deze leerlingen toe te voegen aan de onderbouwklassen en daarbij oog te houden voor de uitzonderingen.

De MR stemt in met het draaiboek.

## 5. Korte evaluatie en vooruitblik NPO

In het afgelopen schooljaar hebben tal van activiteiten en acties plaatsgevonden. Deze zijn beschreven in het beleidsplan. Een uitgebreide evaluatie, schoolscaan 2.0 wordt in januari 2023 gepresenteerd.

De leerlingen merken nog steeds meer onrust in de gangen dan voorheen.

Er is een extra conciërge aangenomen, onder andere om meer surveillance in de pauzes te realiseren, daarmee wordt een deel van de onderbezetting opgelost.

Rob geeft aan dat dergelijke onrust gebruikelijk is aan het begin van het schooljaar, brugklasleerlingen moeten wennen aan het VO. Martijn zegt dat de mentor ook een rol heeft om dit te bespreken in de mentorles.

Over het splitsen van groepen zegt Niels dat hij in atheneum 5 nog steeds grote klassen ervaart.

Gemiddeld genomen zijn de klassen op de RSG kleiner. Echter, een beperking is het lerarentekort en de beschikbare ruimte in het gebouw. Omdat in atheneum 5 vaker eerstegraads docenten vereist zijn is het ingewikkelder deze klassen te splitsen. Er is gezocht naar de maximale splitsing maar in sommige afdelingen moesten keuzes gemaakt worden. Er is voorkeur gegeven aan examenklassen boven voor-examenleerlingen.

Gevraagd wordt naar extra lokalen door de aanpassing van het mavo domein. De verbouwing wordt zo snel mogelijk gerealiseerd maar dit is afhankelijk van levertijden en de planning van de aannemer.

Lucas vond het mooi dat er budget is voor klassenuitjes en hierover is gecommuniceerd via SharePoint. Kanttekening is wel dat het niet altijd duidelijk is welke uitjes vanuit NPO-gelden betaald kunnen worden.

De MR stemt in met de evaluatie en vooruitblik NPO in afwachting op de uitgebreide schoolscan.

## **6. Geactualiseerd protocol crisiscommunicatie**

De uitvoering van het BHV-plan en daarmee ook de ontruimingsoefeningen zijn aangescherpt. Dit betekent ook een actualisatie van het protocol crisiscommunicatie.

De MR vraagt, rekening houdend met de AVG, waarom wordt gekozen voor een groep voor het crisisteam via whatsapp. Dit lijkt de snelste manier om iedereen te bereiken maar andere mogelijkheden worden onderzocht.

De MR stemt in met het gewijzigde protocol crisiscommunicatie.

## **7. Portefeuilleverdeling directie onderwijs**

Jaarlijks wordt aan de MR advies gevraagd over de verdeling van de directie onderwijs. Door de komst en inwerkperiode van Martijn Burger zijn de taken tijdelijk vooral belegd bij Jochem en Nick.

De MR doet de suggestie om één directielid aanspreekpunt te maken voor alle OOP-afdelingen.

De MR adviseert positief over de portefeuilleverdeling voor schooljaar 2022-2023.

## **8. Mededelingen/ingekomen stukken**

a. Subsidieaanvraag verbetering basisvaardigheden is in de zomervakantie ingediend. Er is nog geen bericht ontvangen over toekenning.

b. Wijziging PTA 22-23 wiskunde, CKV en PWS

De PTA-commissie heeft instemming verleend op de aanpassingen.

Vanmorgen is nog een PTA-wijziging bedrijfseconomie voorgelegd aan de commissie. Dit had de sectie niet kunnen weten omdat die pas via het Examenblad in augustus kenbaar is gemaakt. Na instemming door de commissie wordt de volgende vergadering de wijziging als mededeling geagendeerd.

c. Examenreglement

*Reden van wijzigingen: er zijn zaken aan het examenreglement toegevoegd die al jaren op de beschreven werkwijze worden uitgevoerd, maar niet waren opgenomen in het examenreglement.*

De PTA-commissie heeft ingestemd met de wijziging.

d. Tekstuele wijziging reglement rapportvergaderingen en bevorderingsnormen 22-23

*De bevorderingsnorm is niet aangepast, maar er is wel een tekstuele wijziging doorgevoerd, omdat dit verwarring gaf. De tekst die verwarring gaf is weggehaald: "Een cijferbeeld dat voldoet aan de landelijke slaag-/zakregeling waarbij de cijfers voor CKV en het combinatiecijfer niet meetellen". De bevorderingsnorm wijkt namelijk af van de bevorderingsnorm en is derhalve tegenstrijdig en onjuist. Lucas vraagt in de evaluatie voor volgend jaar de taken uit de bevorderingsnormen te halen.*

De PTA-commissie heeft ingestemd met de wijziging.

e. Leerlingtelling 1 oktober 2022

Op dit moment zijn 1537 leerlingen ingeschreven op onze school waarvan 12 vavo leerlingen en 9 leerlingen uit Oekraïne.

f. Verschuiving aardrijkskunde in de lessentabel 2022-2023

Martijn Burger is toetreden tot de directie. Er wordt gezocht naar vervanging voor zijn lessen door een 1<sup>e</sup> graads docent te werven. Als tijdelijke oplossing in het rooster is gekozen voor een verschuiving van uren van het eerste naar het tweede halfjaar.

In de mavo-afdeling is een tekort in de formatie ontstaan bij Nederlands. Er wordt grote inspanning geleverd om de formatie op orde te krijgen. Toch moest er gekozen worden om 2 mavo 3 klassen i.p.v. 3 uur dit eerste halfjaar 2 uur Nederlands te bieden.

De MR spreekt zorg uit voor deze derde verplaatsing naast de verplaatsing van aardrijkskunde en maatschappijleer. Hierdoor ontstaat een behoorlijke verzwarende voor mavo-leerlingen in het tweede halfjaar.

De directie deelt de zorg en zoekt naar creatieve oplossingen om de druk te verlagen.

Procesmatig wordt afgesproken dat dergelijke keuzes tot verschuivingen altijd ter informatie aan de MR worden meegedeeld.

g. Aftreden voorzitter/verkiezingen oudergeleding

De MR besluit een ouderverkiezing te organiseren en geeft mandaat aan een verkiezingscommissie bestaande uit Michael, Sandra en Ryanne. Tot het moment van benoeming blijft Martijn als vicevoorzitter in stelling. Daarna zal de MR de voorzittersfunctie agenderen.

h. Managementrapportage jan t/m juli 2022

De rapportage wordt ter kennisgeving aangenomen.

i. Voorbereiding instemmingsprocedure begroting/meerjarenbegroting (MJB)

Het adviesrecht is gewijzigd in instemmingsrecht op de begroting. De financiële commissie wordt samengesteld: Ryanne, Sandra en Joeri.

Een afspraak voor het bespreken van de MJB 2023-2026 en de jaarbegroting 2023 wordt gepland.

j. Voortgang onderzoek naar bestuurlijke fusie RSG-MC

In de bijeenkomst met de raden van toezicht en de bijeenkomst met de medezeggenschapsraden is vastgesteld dat alle informatie nu op tafel ligt om over te gaan tot een voorgenomen besluit. De RvT heeft groen licht gegeven aan de bestuurders om een besluit te nemen. Een plenaire personeelsbijeenkomst staat gepland voor 6 oktober. Eugène vindt het belangrijk deze informatiebijeenkomst te laten plaatsvinden voordat hij over gaat tot besluitvorming.

De PR zal na de vakantie een personeelsbijeenkomst organiseren. Eugène biedt zijn hulp aan.

## **9. Rondvraag en sluiting**

- Niels merkt op dat hij het fijn vindt hoe de ontruimingsoefening is verlopen voorafgegaan met een instructiefilmpje.
- Lucas vraagt scherp te zijn op de terminologie mavo i.p.v. vmbo-tl.
- Rob vraagt n.a.v. het aanpassen van het verzuimprotocol om met elkaar te kijken of het strafcorvee terug kan komen.
- Martijn spreekt uit dat hij moeite heeft met het uitvoeren van het AVG-beleid, dit beleid wordt erg strikt gehanteerd op de RSG. Eugène voegt hieraan toe dat hij heeft vernomen uit de media dat Nederland ver gaat in de uitvoering van de AVG. Eugène gaat met de werkgroep AVG in gesprek.
- Gevraagd wordt waarom ouders zoveel mailtjes van de school krijgen, bijv. over de vrijwillige ouderbijdrage. Kan dit niet in één mail? Deze vraag wordt meegenomen naar de klankbordgroep ouders.

De vergadering wordt gesloten met dank voor de inbreng.