

Notulen vergadering medezeggenschapsraad RSG Enkhuizen

d.d. 27 mei 2024

Aanwezig

Namens oudergeldig	: Jim Gouwen (lid) en Ryanne Sandstra (lid)
Namens personeelsraad	: Martijn Waaldijk (voorzitter), Lucas Rijnders (lid), Rob Nijkamp (lid personeelsraad), Joeri Cornelisz (lid), Sandra Tip (lid) en Anita Botman (lid)
Namens leerlingenraad	: Mara Schooneman (lid), Lois Hooiveld (vicevoorzitter), Morena Nauta (lid)
Namens directie	: Eugène Kramer (voorzitter College van Bestuur) en Jochem Scheerman (directielid havo)
Notulen	: Allisson Helfensteijn (managementassistent)

1. Opening

De vergadering wordt geopend en de agenda wordt vastgesteld.

2. Goedkeuring notulen vorige overlegvergadering d.d. 19 maart 2024

De notulen worden onder dankzegging aan notulist vastgesteld.

3. Tijdelijke aanpassing lessentabel

Toelichting; De arbeidsmarkt is krap door het lerarentekort. Daarom wordt verwacht dat het wederom niet mogelijk is om de formatie binnen de sectie Frans op orde te krijgen. Er is bij de werving ook gekeken naar samenwerkingsmogelijkheden met collega-scholen. Het voorstel betreft een noodscenario en geen definitieve wijziging van de lessentabel.

Eugène benadrukt dat de schoolleiding Frans een belangrijk vak vindt en hoopt dat we alsnog de juiste docenten vinden. In dat geval wordt het voorstel teruggedraaid naar de huidige lessentabel. Er is een werkgroep lessentabel die kijkt naar de totale lessentabel. Als in september een docent Frans zich aandient, wordt inroosteren alsnog geprobeerd. Martijn stelt voor om deze "tijdelijke" maatregel ook te communiceren naar ouders en leerlingen. Joeri vraagt of het tekort met deze oplossing is opgelost of dat er in havo ook nog een oplossing nodig zal zijn. Daar is op dit moment nog onvoldoende zicht op.

4. Concept schoolgids 2024-2025

- De teksten van de schoolgids actualiseren ligt bij verschillende functionarissen. Daarom zijn de wijzigingen niet in geel weergegeven.
- De (tijdelijke) aanpassing van de lessentabel om Frans niet in te roosteren voor mavo 2 is niet zichtbaar in de lessentabel. Dit wordt aangepast.
- Toelating tot de brugklas, hoofdstuk 3.5.1.: leerlingen krijgen een vmbo tl advies en geen mavo advies van de basisschool. Voor de duidelijkheid wordt in deze paragraaf mavo gewijzigd in vmbo.
- Ouders vragen naar de wijzigingen in de ouderbijdrage t.o.v. dit schooljaar. In een apart document wordt het voorstel met een vergelijking aangeboden.
- De suggestie wordt gedaan om bij namen en adressen alle (school)emailadressen te vermelden. Deze staan ook op de website waardoor er AVG-technisch geen belemmering is.
- Een aantal tekstuele wijzigingen worden buiten de vergadering om aan Allisson doorgegeven.

5. Formatieplan 2024-2025

Jaarlijks wordt een formatieplan aan de MR voorgelegd. Door de subsidie versterking basisvaardigheden en de financiële reserves wordt gestreefd om collega's boven de sterkte te houden.

De bovenformatie kan voor een groot deel worden ingezet op en vanuit de subsidie versterking basisvaardigheden.

De MR en het CvB zijn het erover eens dat het document te gedetailleerd is opgesteld. Door de technische en gedetailleerde informatie is het formatieplan niet goed leesbaar. Volgend jaar wordt een plan op hoofdlijnen met de strategische HRM-beleidskeuzes aan de MR voorgelegd.

Naast deze constatering wordt een aantal vragen gesteld:

- Op pagina 4 staat het aantal leerlingen dat een vak kiest. Het aantal te formeren lessen neemt toe. Is dat voor een vak? Ja.
- Bij lesfactor (56 klokuur per les op jaarbasis). De berekening is onduidelijk.

- Martijn noemt dat de onduidelijkheid over LBP verbonden is aan het formatieplan. Eugène verwacht begin volgende week de mail van de PR te kunnen beantwoorden.
 - Rianne vraagt of er een verklaring is waarom 30 leerlingen minder dan geprognoseerd zijn ingeschreven voor de brugklas. De volledige analyse komt nog. Landelijke adviezen zijn hoger maar in deze regio wordt defensiever geadviseerd. Van rooms katholieke scholen lijken de aanmeldingen minder te zijn dan voorgaande jaren. Als gevolg van versterkt techniek onderwijs gaan die leerlingen vaker naar bijvoorbeeld het Martinuscollege. De daling in tto leerlingen is nog niet te verklaren.
 - Lucas geeft aan dat ook het stromenonderwijs aan evaluatie toe is.
- Tenslotte nodigt Eugène Jim uit zijn overige vragen per mail naar hem te sturen.

6. Voorstel examenreglement 2024-2025

Jochem geeft een mondelinge toelichting op de wijzigingen en legt uit waarom de wijzigingen niet in het geel worden weergegeven. Jochem heeft gedurende het jaar wijzigingen gemaakt maar deze niet bijgehouden. Hij gaat op hoofdlijnen na wat gewijzigd is en zal deze alsnog geel arceren. Hij geeft daarbij aan dat hij niet kan garanderen dat hij elke wijziging kan terughalen.

- Onder doubleren is een punt f toegevoegd voor mavo.
- Onderaan pag.10 staat de herkansingregel. Deze is voor mavo gewijzigd.
- Vervroegd en gespreid examen doen en examen doen voor vakken op een hoger niveau zijn in een uitgebreide paragraaf opgenomen.
- Sandra vraagt om de bezwarenbrief te herschrijven.
- Lucas stelt voor om een workshop examenreglement aan te bieden aan de docenten van de examenklassen.
- Pag.6 het eindcijfer dat in atheneum wordt.... mist een woordje "gehaald".
- Pag.7 Jim vraagt om bij maatregelen bij bijv. plagiaat de maatregelen te benoemen. Bij de onregelmatigheden wordt een aantal maatregelen opgesomd waarnaar een verwijzing gemaakt kan worden.
- Loïs vraagt waarom er maar 2 herkansingen geboden worden en niet zoals in de coronaperiode 3 herkansingen. Dit is een bewuste keuze van de school. Ter onderbouwing van deze keuze wordt benoemd dat de onderwijsinspectie onderzoek heeft gedaan waaruit blijkt dat scholen met veel herkansingen slechter scoren.
- Loïs vraagt naar de commissie van beroep. De commissie komt in beeld wanneer een leerling, ouder of docent beroep wil aantekenen tegen een besluit van de examencommissie. De RSG stelt de commissie ook beschikbaar als onafhankelijke commissie voor het Martinuscollege en omgekeerd doet het Martinuscollege dit voor de RSG.

7. Voorstel reglement rapportvergaderingen en bevorderingsnormen 2024-2025

Jochem geeft een mondelinge toelichting op de wijzigingen.

- Pag.2 rapportage: tekstueel gewijzigd. Afgerond is gewijzigd in afkappen. Wordt ook in het examenreglement gewijzigd.
- Pag.3 bevorderingsnormen b1 naar m2 en b1 naar h2 en b1 naar a2 stond het woordje En voor Engels. Dit is vanwege de leesbaarheid gewijzigd.
- Nederlands, Engels en wiskunde bij mavo mag niet lager scoren dan een 5. Sandra zegt dat op mavo alleen het vak Nederlands een kernvak is. Jochem deelt mee dat er bewust is gekozen om dit niet te veranderen.
- Pag.3 laatste zin: bij een onvoldoende op het deze zin is niet af.
- Lucas vraagt naar toepassen van de 1^e en 2^e zeef op de mavo. Lucas zegt dat het onduidelijk is hoe deze toe te passen. Jochem neemt dit mee terug naar de schoolleiding en vraagt Sandra en Lucas om dit buiten de vergadering om met hem af te stemmen.
- Loïs vraagt naar het verschil bij de compensatieregeling tussen havo (3 naar 4) en havo (4 naar 5). Waarom is de systematiek anders? Jochem gaat er naar kijken.

8. Voorstel aanvulling op communicatieprotocol

De voorgestelde wijziging gaat over communicatie tussen ouders en school.

- Loïs vraagt om ook leerlingen mee te nemen in de mails die naar ouders worden gestuurd. Dit wordt meegenomen naar de leerlingenraad.
- Er wordt gevraagd om alleen relevante mails naar ouders te sturen.
- Op pag.4: we verwachten dat ouders de mentor op de hoogte stellen van Niet alle ouders hebben het emailadres van de mentor. Binnen de AVG-mogelijkheden wordt gekeken naar doelmatigheid van het verstrekken van het school mailadres.

- Vanuit de MR-cursus wordt een suggestie gedaan om een keer met elkaar te brainstormen over communicatie. Er is behoefte aan informeel overleg met het bestuur om dergelijke onderwerpen uit te diepen.

9. Voorstel vakantieregeling Topgroep 2025-2026

Om tot een gezamenlijk topgroepbesluit te komen is afgesproken dat iedere bestuurder de opties voorlegt aan de MR met het verzoek om een voorkeur uit te spreken. Op basis van inhoudelijke argumenten en de inventarisatie neemt de topgroep vervolgens een meerderheidsbesluit.

De RSG wil graag een eenduidige regeling voor VO-scholen in de regio. De besturen binnen de topgroep zijn gekomen tot optie a, b en c met de kanttekening dat er geen ideaal voorstel mogelijk is. De schoolleiding is voorstander van optie c ook al betekent dit gebroken weken. De MR wordt gevraagd hun voorkeur aan te geven.

10. Ter informatie

- Rapportage schoolplan – afronding fase 2. Jim geeft aan dat een looptijd van 5 jaar wettelijk niet is toegestaan. Elke 4 jaar moet er een nieuw schoolplan worden vastgesteld. Eugène gaat dit na. Jim doet daarnaast een suggestie om het schoolplan per schooljaar op te stellen i.p.v. per kalenderjaar.
- Initiatief tot Integraal talentencentrum vanuit 4 scholen in de regio: het gaat om de eerste opvang van anderstaligen en leerlingen die taalversterking nodig hebben. Wanneer er formatieve gevolgen komen, wordt de MR gevraagd om instemming.
- Stand van zaken versterking basisvaardigheden: om een goede slag te maken wil de schoolleiding een aantal ontwikkelingen doorzetten. Er wordt een tweede projectonderwijsassistent ingezet en een medewerker kwaliteitsbeleid op projectformatie voor 0,6 fte voor één jaar. Rob vraagt naar reken- en taalexamens. Binnen het project zijn verschillende meetmomenten. Een derde lijn is het ontwikkelen van digitale basisvaardigheden. De lessen worden aangeboden voor een jaar i.p.v. een halfjaar.
- Toetsprotocol: de opmerkingen van de MR zijn met de auteurs besproken en de wijzigingen zijn aan Sandra voorgelegd met de vraag of dit voldoende is om in juni tot besluitvorming te komen. Wordt vervolgd.
- Telefoonbeleid: er is overleg geweest tussen de schoolopleider, de schoolleiding en Eugène. Vijf docenten zijn bezig om een moment te organiseren op dinsdag 4 juni om, mede op basis van de landelijke ontwikkelingen, met het onderwijspersoneel tot een richting te komen met voldoende draagvlak.
- Stand van zaken meningsverschil PR-CvB over LBP (levensfase bewust personeelsbeleid). Het bestuur komt met een reactie op de mail van de PR.
- Stand van zaken werkdrukvermindering en werkgroep taakbeleid. Beide werkgroepen gaan in gesprek met de directie.
- Evaluatie vergaderstructuur MR i.v.m. opstellen vergaderschema 2024-2025. De MR is voorstander van het voortzetten van de huidige structuur met toevoeging van enkele informele vergadermomenten met het CvB. Mara is secretaris van de leerlingenraad. Een foto van de MR zal begin volgend schooljaar worden gemaakt en op de website worden geplaatst.

11. Agenda rest van dit schooljaar:

17 juni 2024 – 19.30 uur besluitenvergadering

10 juli 2024 – 17.00 uur reservedatum besluiten en vanaf 18.30 uur etentje afsluiting schooljaar (locatie nader te bepalen)

12. Rondvraag en sluiting

Sandra vraagt de MR-leden om na te denken wie een ambitie heeft om voorzitter te worden met ingang van het nieuwe schooljaar. Dit punt komt terug in de besluitvergadering op 17 juni.

De vergadering wordt gesloten met dank voor ieders inbreng.